



COMUNE DI VIGONOVO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA CULTURA – P.I. E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

PROGETTO BILANCIO PARTECIPATIVO

(approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 04.07.2017)

1. PREMESSE

L'Amministrazione comunale intende dare particolare attenzione al tema della partecipazione promuovendo la prima edizione del progetto di Bilancio partecipativo.

2. COS'E' IL BILANCIO PARTECIPATIVO ED OBIETTIVI

Il bilancio partecipativo è uno strumento per promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali al fine di poter “decidere” attivamente le politiche future.

Esso rappresenta uno strumento di ascolto e di dialogo con i cittadini consentendo loro di presentare le proprie idee e proposte sulla base delle necessità e delle problematiche riscontrate a livello locale ed in grado di indirizzare le scelte dell'ente sugli interventi pubblici da realizzare o sui servizi da implementare e/o migliorare.

Il bilancio partecipativo può, altresì, essere inteso come uno strumento che incide sulla redazione e predisposizione del bilancio preventivo dell'ente in termini di previsione di spesa e di investimento a seguito dell'individuazione delle priorità segnalate nel percorso di partecipazione.

Il bilancio partecipativo è anche uno strumento di rendicontazione sociale, perché prevede momenti di informazione rivolti alla cittadinanza, riguardanti l'operato dell'ente, gli investimenti fatti e gli interventi previsti.

Il percorso di partecipazione si avvale anche di un'attività di comunicazione diretta ad informare e coinvolgere la cittadinanza per raccogliere idee, suggerimenti, proposte.

Attraverso il bilancio partecipativo si cerca di riavvicinare il cittadino alla governance locale. Esso, infatti, rappresenta un esempio pratico di democrazia partecipativa e diretta ed “uno strumento privilegiato per favorire una reale apertura della macchina istituzionale alla partecipazione diretta ed effettiva della popolazione nell'assunzione di decisioni sugli obiettivi e la distribuzione degli investimenti pubblici, superando le tradizionali forme solo ‘consultive’ e creando un ponte tra democrazia diretta e quella rappresentativa”.

L'amministrazione intende utilizzare lo strumento del bilancio partecipativo perseguendo varie finalità di seguito elencate:

- Migliorare la trasparenza della gestione della macchina comunale;
- Promuovere un'amministrazione più trasparente e dialogante al fine di migliorare il rapporto con i cittadini;

- Ricostruire un rapporto di fiducia tra istituzioni e cittadini facilitando la conoscenza e la valutazione delle attività e dei servizi del Comune;
- Promuovere uno strumento di ascolto delle reali necessità della cittadinanza al fine di assicurare una maggiore corrispondenza tra i bisogni prioritari da soddisfare e le risorse disponibili;
- Stimolare la partecipazione cittadina incentivando una maggiore responsabilizzazione civica nell'individuazione delle priorità e nell'assunzione di decisioni all'interno della gestione della cosa pubblica rafforzando il capitale sociale del territorio
- Facilitare il confronto con la cittadinanza per addivenire a scelte e decisioni condivise, riducendo anche i conflitti

Gli obiettivi specifici che si intendono raggiungere alla fine del progetto:

- Introdurre nel ciclo di definizione del bilancio di previsione la partecipazione attiva dei cittadini chiamati a proporre, co-progettare e scegliere una quota parte delle risorse pubbliche messe a bilancio nelle spese di investimento;
- Creare nuovi spazi di discussione e nuovi strumenti che consentano ai cittadini di incidere nella definizione delle politiche dell'ente;
- Utilizzare al meglio il patrimonio conoscitivo relativo ai problemi del territorio dei cittadini residenti.

3. BILANCIO PARTECIPATIVO: DIVERSI LIVELLI E MODELLI DI PARTECIPAZIONE

Non esiste un unico modello di bilancio partecipativo; sulla base delle sperimentazioni e dei progetti realizzati, è possibile, infatti, individuare differenti percorsi di definizione e attuazione di questo strumento: l'amministrazione può, attraverso momenti di confronto, raccogliere le necessità e le proposte dei cittadini e sulla base di esse decidere l'impiego delle risorse finanziarie inserite nel bilancio preventivo in modo tale da rispondere ai bisogni e ai suggerimenti emersi, oppure è possibile prevede una partecipazione più diretta dei cittadini, che attraverso momenti e strumenti adeguati sono chiamati a scegliere come investire una quota delle risorse economiche dell'ente.

In particolare il bilancio partecipativo può distinguersi in diversi "livelli" di partecipazione e di coinvolgimento dei cittadini:

- i cittadini sono informati preventivamente dei contenuti del bilancio dell'amministrazione attraverso momenti e strumenti predisposti ad hoc, e viene aperta una consultazione sul bilancio;
- i cittadini sono chiamati a valutare e votare alcuni progetti o interventi individuati dall'amministrazione, al fine di decidere quale progetto inserire in bilancio e quindi realizzare;
- i cittadini sono chiamati ad avanzare proposte progettuali di cui l'amministrazione dovrà tenere conto al momento della definizione del bilancio;
- i cittadini sono chiamati a confrontarsi e a decidere su come spendere una quota precisa del budget dell'amministrazione.

4 . SCELTA DEL MODELLO PARTECIPATIVO

L'idea di partecipazione che si intende promuovere con questo progetto consiste in processi che coinvolgono i partecipanti in un attento confronto dialogico, grazie anche alla disponibilità di adeguate e bilanciate informazioni, cercando di

pervenire, tipicamente con l'assistenza di professionisti e facilitatori che gestiscono i processi e le interazioni, a una opinione 'ben ponderata' e possibilmente condivisa.

I partecipanti sono per lo più 'microcosmi' rappresentativi della propria comunità sotto il profilo socio-demografico (genere, età, area di residenza, eccetera) selezionati in modo casuale (analogamente ai tradizionali sondaggi); questo approccio consente di conoscere con una buona approssimazione quale sarebbe l'opinione informata di una comunità se fosse possibile coinvolgere tutti i cittadini in una discussione faccia a faccia approfondita in merito a una specifica questione (cosa che, anche solo per motivi pratico-logistici, invece non è possibile). Come si vede, si tratta di un approccio che costituisce un avanzamento rispetto al modello assembleare, in cui non vi è confronto, ma scontro, e i cui partecipanti autoselezionati sono rappresentativi solo di sé stessi: una partecipazione che in realtà appare assai poco democratica e ancor meno produttiva.

Il rischio che può presentarsi nell'uso di questo strumento è la mancata attuazione degli impegni assunti rispetto alle proposte raccolte e la conseguente assenza di allineamento del bilancio e delle politiche pubbliche alle decisioni prese dai cittadini.

La libertà insita nel processo partecipativo deve essere effettiva dovendo l'Amministrazione essere disponibile a "lasciarsi sorprendere" dalle idee progettuali: deve essere riconosciuto un margine di libertà per la decisione dell'istruttoria e dell'idea progettuale anche se è chiaro che non tutti i punti di vista possono e debbono essere accolti ma, nell'ambito dei vincoli definiti, tutti i punti di vista devono essere avanzati, possono essere negoziati e possono essere motivatamente respinti.

È, altresì, di significativa importanza attivare fin dall'inizio una condivisione tecnica del progetto di bilancio partecipativo con il coinvolgimento interno all'amministrazione pubblica dello staff di tipo tecnico, ossia i funzionari delle diverse Aree, rispetto alle finalità del percorso e dei possibili livelli di contributo e collaborazione.

È infatti rilevante condividere che cosa ci si aspetta dagli stakeholder da invitare in quanto il valore aggiunto e la qualità di un percorso di partecipazione è legato alle conoscenze tecniche e normative, alla disponibilità delle informazioni messe a disposizione rispetto al tema in oggetto, alle risorse economiche e al tempo da dedicare durante il percorso e soprattutto al grado di recepimento delle proposte finali negli strumenti ordinari di gestione di una Pubblica Amministrazione.

Il coinvolgimento dei funzionari e degli amministratori dell'ente deve avvenire fin dalle prime fasi di definizione del processo, prevedendo poi costanti confronti e aggiornamenti in corso d'opera. Un gruppo di lavoro interno, composto dai Responsabili di Area, deve essere costituito per conoscere le metodologie ed i risultati raggiunti da altre esperienze e per comprendere gli esempi positivi che fanno capire il potenziale di certi strumenti di partecipazione democratica per vincere le resistenze interne, creare e mantenere relazioni, proporre casi concreti e specifiche esperienze rilanciando le buone prassi adattandole all'organizzazione e alla realtà locale.

Tutto ciò premesso, alla luce delle indicazioni fornite dall'Assessorato di riferimento, il modello di partecipazione che questa Amministrazione intende

sperimentare con questo progetto, con riferimento al bilancio di previsione 2018 prevede le seguenti linee di indirizzo:

- che gli ambiti d'intervento riguardino le spese di investimento finalizzate ad interventi di manutenzione del patrimonio dell'ente, qualità urbana, nonché acquisti di attrezzature e beni durevoli;
- che l'entità delle risorse economiche da destinare alla procedura partecipata saranno individuate nel contesto del bilancio di previsione per l'anno 2018;
- che nel coinvolgimento della cittadinanza venga individuato un campione di popolazione, da estrarre a sorte dall'archivio anagrafico comunale, rappresentato da un target di circa 100 cittadini residenti, di età compresa tra i 18 e i 29 anni e più, provenienti in maniera omogenea dalle diverse località del territorio, nel rispetto delle pari opportunità di genere;
- il carattere vincolante per l'Amministrazione delle decisioni prese dai cittadini nell'ambito della procedura partecipata;
- la realizzazione del progetto vincitore non deve comportare spese correnti riflesse sul bilancio comunale.

5. FASI DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Il processo partecipativo viene suddiviso in tre macro – fasi:

- **Informazione e comunicazione:** si pianifica la comunicazione verso i cittadini, si predispongono gli strumenti – sito web, social network, forum, campagna di comunicazione, pubblicazioni, depliant, ecc. – e si informa la cittadinanza sull'iniziativa e sulle modalità di svolgimento;
- **Consultazione e partecipazione:** si attiva il processo di consultazione e di partecipazione, si organizzano e realizzano gli incontri, si gestiscono gli strumenti e i momenti di partecipazione;
- **Valutazione, definizione e diffusione:** l'amministrazione valuta la fattibilità delle proposte e decisioni raccolte, definisce il bilancio e ne informa la cittadinanza.

In particolare si intende procedere nel seguente modo:

A) SORTEGGIO DEL CAMPIONE

I criteri di selezione sono i seguenti.

- età: cittadini dai 18 ai 29 anni residenti sul territorio del Comune di Vigonovo;
- sesso: rispettata la percentuale esistente di suddivisione della popolazione tra maschi e femmine;
- rappresentatività dei cittadini provenienti dalle diverse frazioni del Comune. Vigonovo, Galta, Tombelle, Pava, Celeseo, Giudecca

Si ritiene opportuno prevedere l'esclusione delle seguenti categorie di persone sorteggiate:

- chiunque ricopra incarichi di natura politica sul territorio nazionale, in assemblee elettive o in organi di governo, in qualsiasi ente autonomo riconosciuto dalla Costituzione Italiana (Comuni, Province e Regioni) oltre che dello Stato e degli altri enti locali previsti dal Testo Unico degli Enti Locali;
- chiunque ricopra incarichi in consigli di amministrazione di aziende, enti, consorzi o fondazioni a partecipazione pubblica;
- coloro che ricoprono incarichi in organi dirigenti di partiti politici, sindacati, ordini e collegi professionali, associazioni di categoria;
- presidenti delle associazioni di volontariato presenti sul territorio comunale;

- dipendenti del Comune (sono ammessi invece i dipendenti delle aziende partecipate dal Comune);

B) CONOSCERE, DISCUTERE E VALUTARE

Si ritiene di coinvolgere almeno 100 persone per poter ottenere un congruo numero di adesioni e di effettive partecipazioni all'iniziativa.

Una volta individuati i partecipanti gli stessi verranno coinvolti in un percorso articolato in una prima fase informativa e di approfondimento degli obiettivi del progetto.

In primis i funzionari competenti si alterneranno nel fornire un quadro sintetico di funzionamento del Comune in base alla struttura organizzativa esistente delineando sommariamente le principali attività di competenza e la programmazione di bilancio dell'ente per poi delineare i diversi ambiti d'intervento che riguarderanno le spese di investimento finalizzate ad interventi di manutenzione del patrimonio dell'ente, qualità urbana nonché acquisti di attrezzature e beni durevoli. In particolare i funzionari con il supporto dei tecnici di settore presenteranno le aree interessate e interessabili dalla partecipazione.

C) PARTECIPARE E PRESENTARE IDEE PROGETTUALI

Successivamente sulla base delle informazioni acquisite dai partecipanti e con il supporto tecnico sia di un facilitatore che del personale dell'ente coinvolto nel progetto si potrà entrare nel vivo della discussione per poter meglio comprendere come procedere per individuare le possibili proposte progettuali da parte dei cittadini in modo tale che tutti possano dire la loro opinione individuando le possibili priorità anche attraverso vari momenti di confronto e discussione.

D) DEFINIRE I PROGETTI

Gli uffici comunali interessati analizzeranno le idee progettuali emerse in tali laboratori esprimendo, a seguito di un'attenta analisi interna che potrà necessitare anche di verifiche tecnico-economiche ed eventuali sopralluoghi, una valutazione di fattibilità.

Le idee progettuali potranno ottenere un giudizio di fattibilità operativa positivo in caso di sostenibilità del progetto o negativo nelle seguenti ipotesi, enunciabili a titolo esemplificativo:

- l'intervento da realizzare richieda espropri o acquisizioni di aree che rendono incerti i tempi di realizzazione dello stesso;
- l'intervento da realizzare richieda una modifica al Regolamento Urbanistico che, allungando di fatto i tempi di realizzazione dell'opera, renda incerta la possibilità di procedere a tale realizzazione;
- l'intervento da realizzare richieda costi che superano il budget messo a disposizione dall'ente;
- l'intervento richieda attività di competenza di altro ente (es.: una strada provinciale, ecc...);
- l'intervento è già pianificato o è in fase di realizzazione da parte del Comune o si tratta di obiettivo già assegnato ad un'Area dell'ente.

Comunque sarà organizzato apposito incontro per spiegare le ragioni di fattibilità o meno delle idee progettuali analizzate motivando le ragioni.

Le motivazioni dei si e dei no verranno rappresentate ai partecipanti in maniera chiara e trasparente con l'ausilio dei tecnici.

E) DECIDERE

I partecipanti verranno, quindi, responsabilizzati nella decisione della rosa dei progetti finali da trasferire da parte dei tecnici in schede di progetto descrittive del titolo, delle attività e delle opere funzionali alla realizzazione della proposta, nonché indicative della stima delle risorse economiche necessarie.

Infine in apposito incontro pubblico verrà presentata dall'Amministrazione, con il supporto eventuale dei partecipanti sostenitori dell'idea in competizione, la rosa dei progetti finali finanziabili da sottoporre a votazione da parte di tutta la cittadinanza.

La documentazione elaborata sui progetti finali da mettere in votazione verrà comunicata alla cittadinanza attraverso diversi strumenti di comunicazione (sito istituzionale, comunicati stampa, informative, ecc...).

F) VOTARE LA ROSA DEI PROGETTI FINALI

Successivamente verrà dato avvio alla fase della votazione attraverso la quale i cittadini maggiorenni del Comune di Vigonovo potranno scegliere con il proprio voto il progetto da finanziare con il budget messo a disposizione dall'Amministrazione comunale.

Le proposte in competizione saranno consultabili sul sito internet del Comune e presso le diverse sedi di votazione (es: Biblioteca civica, Ufficio Anagrafe).

Potranno votare tutti i cittadini maggiorenni residenti a Vigonovo. Ciascun cittadino potrà esprimere un solo voto espresso con modalità cartacea.

A seguito delle operazioni di voto verranno scrutinate le schede votate e verrà composto un elenco in base ai voti assegnati dai cittadini ai vari progetti in competizione. Il più votato sarà reso noto alla cittadinanza e sarà quello che verrà realizzato dal Comune..

G) REALIZZARE

Entro un mese dalla votazione dei progetti dovrà procedersi alla proclamazione dei vincitori. Saranno realizzati il progetto/i più votato/i tenuto conto del budget massimo disponibile.