



## COMUNE DI VIGONOVO

### AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COMUNALE (N.d.V.) IN FORMA MONOCRATICA

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

RICHIAMATA la deliberazione n. 4 del 16/02/2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) avente ad oggetto: "Definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo di Valutazione";

RICHIAMATI l'accordo tra CIVIT ed ANCI dell'ottobre 2010 in merito alla competenza dell'ANCI per la definizione delle linee guida per i Comuni in merito al recepimento dei principi contenuti nel del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e le Linee Guida per i Comuni emanate dall'ANCI stessa nel marzo del 2011 con particolare riferimento alle parti riguardanti "compiti del Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente della Performance" e "Definizione dei requisiti per la nomina del componente dell'Organismo di Valutazione";

RICHIAMATA la nota dell'ANCI del 10 giugno 2013 contenete ulteriori istruzioni per la costituzione degli organismi di valutazione dei Comuni;

RICHIAMATA altresì la Legge n. 114/2014 di conversione del DL n. 90/2014 con passaggio delle competenze in merito alla valutazione dall'ANAC ex CIVIT al Dipartimento della funzione Pubblica;

RICHIAMATO l'art. 37 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, aggiornato con deliberazione G.C. n. 22 del 16.03.2015, in coerenza con il dettato dell'art. 7 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

RICHIAMATA la circolare DFP del 19 gennaio 2017 in merito all'applicazione agli Enti Locali delle disposizioni di cui al D.M del 2 dicembre 2016 che conferma, per le autonomie locali, la possibilità di mantenere quanto previsto nella sopra richiamata nota ANCI;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 74/2017 di modifica del D.Lgs n. 150/2009;

#### RENDE NOTO

che si intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione Comunale, di cui all'art. 7 del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 come modificato dal D.Lgs 74/2017.

Il Nucleo di Valutazione delle performance sarà composto da un unico membro ed avrà durata biennale, salvo revoca anticipata per gravi e giustificati motivi, e potrà essere rinnovato una sola volta. Il biennio considerato è il 2020/2021 e comprende il completamento delle attività e delle valutazioni relative all'anno 2021.

### **Contenuto dell'incarico**

L'Organismo di Valutazione, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.Lgs n. 74/2017, svolge all'interno delle Amministrazioni un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale. In particolare:

- a) promuove l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) assevera le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente e provvede alla proposta di graduazione dell'indennità di posizione delle PO;
- e) propone, al Sindaco la valutazione annuale delle P.O.;
- f) esercita ogni altra funzione ad esso attribuita dalle norme di Legge o dai CCNL;

### **Requisiti generali**

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali (da dichiarare da parte del candidato secondo fac-simile di domanda allegato):

- 1) **Cittadinanza** – Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (vedi in particolare artt. 60 e 63 TUEL, anche con riguardo alle cause di incompatibilità).
- 2) **Titolo di studio** – laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea conseguito nel previgente ordinamento degli studi, in ambito giuridico, economico o gestionale. Per le lauree in discipline diverse, fermo restando la preferenza accordata alle candidature in possesso dei titoli di cui al precedente comma, è richiesto altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti l'organizzazione e la gestione del personale presso soggetti pubblici o privati, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.
- 3) **Età** – E' esclusa la partecipazione di candidati che abbiano maturato l'età per la pensione.
- 4) **Assenza cause incompatibilità** – Ai sensi delle Linee guida ANCI in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, il componente del N.d.V. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio del comune ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione e comunque che non si trovi in conflitto di interessi con l'ente.
- 5) **Assenza di procedimenti penali in corso**. In presenza di procedimenti penali in corso è necessario indicare quali.
- 6) **Requisito linguistico** – Il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- 7) **Conoscenze informatiche** – Il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

### **Competenze richieste**

La complessità delle funzioni demandate al Nucleo di Valutazione Comunale richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione e, al tempo stesso, l'esigenza che il N.d.V. svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia. Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle competenze specificatamente richieste, in particolare nei campi del management e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

### **Modalità di valutazione dei requisiti**

Al fine di consentire la valutazione dei requisiti il candidato è tenuto a presentare apposito **curriculum vitae**, atto ad evidenziare le esperienze che egli ritenga particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato e alle funzioni svolte.

La selezione avverrà sulla base dei CV e di eventuale colloquio.

### **Adempimenti procedurali**

Tutti gli atti del procedimento di nomina del N.d.V. sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Il componente del N.d.V. sarà nominato con provvedimento del Sindaco. Non si procederà, alla formazione di graduatoria di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

### **Misura del compenso**

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso massimo annuo pari ad € 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge, onnicomprensivo di spese e rimborsi, per ciascuno degli anni di durata. L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

### **Termine per la presentazione delle candidature**

La domanda, corredata di curriculum vitae dovrà essere presentata perentoriamente **entro venerdì 7 agosto 2020** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano, al protocollo comunale (da lunedì a venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 – giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00);
- tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà comunque fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune)
- via fax al n. 049 9831911;
- mediante trasmissione all'indirizzo PEC: protocollo.comune.vigonovo.ve@pecveneto.it

Gli interessati saranno invitati all'eventuale colloquio esclusivamente tramite mail che dovrà, pertanto, essere indicata nella domanda.

### **Altre informazioni relative alla procedura**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'ente, per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato, mediante supporto sia cartaceo che informatico. Il titolare del trattamento è il sottoscritto Responsabile.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Il comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di nuovi interventi normativi.

Vigonovo, li 23.07.2020



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr. Alessandro Rostellato

